



POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION PERSONAL
CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S
CALARCA - QUINDIO

EL MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO, a través del DECRETO NUMERO 1377 DE 2013, del 27 de Junio de 2013, y por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012 y considerando que a través de esta última se expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales, el cual, de conformidad con su artículo 1, tiene por objeto "(...) desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma".

Que la Ley 1581 de 2012 constituye el marco general de la protección de los datos personales en Colombia.

Que mediante sentencia C-748 del 6 de octubre de 2011 la Corte Constitucional declaró exequible el Proyecto de Ley Estatutaria No. 184 de 2010 Senado, 046 de 2010 Cámara.

Que con el fin de facilitar la implementación y cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 se deben reglamentar aspectos relacionados con la autorización del Titular de información para el Tratamiento de sus datos personales, las políticas de Tratamiento de los Responsables y Encargados, el ejercicio de los derechos de los Titulares de información, las transferencias de datos personales y la responsabilidad demostrada frente al Tratamiento de datos personales, este último tema referido a la rendición de cuentas.

Por consiguiente y en virtud de lo expuesto, **CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S**, identificada con NIT 801.002.806 - 4, con domicilio principal en la ciudad de Calarcá Quindío, con la finalidad de establecer prácticas uniformes para la recolección, actualización, utilización, circulación y supresión de la información (tratamiento), y de

conformidad con lo establecido en Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, y con base en la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y la 1755 de 2015, ha desarrollado la presente política de tratamiento de la información personal:

1. GENERALIDADES

De acuerdo con la definición establecida en la Ley 1581 de 2012, el dato personal es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables, como el nombre, la edad, el sexo, el estado civil, el domicilio, entre otros.

Estos datos pueden almacenarse en cualquier soporte físico o electrónico y ser tratados de forma manual o automatizada. La Ley 1266 de 2008 define los siguientes tipos de datos de carácter personal:

- a) Dato privado:** "Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular".
- b) Dato semiprivado:** "Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios a que se refiere el Título IV" de la Ley 1266.
- c) Dato público:** "Es el dato calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados", de conformidad con la Ley 1266 de 2008. "Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas". Adicionalmente, la Ley 1581 de 2012 establece las siguientes categorías especiales de datos personales:
- d) Datos sensibles:** Son "aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos,

organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos".

La Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de datos sensibles con excepción de los siguientes casos:

(i) cuando el Titular otorga su consentimiento, (ii) el Tratamiento es necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado, (iii) el tratamiento es efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad, (iv) el Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y (v) el Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, en este último caso deben adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

e) Datos personales de los niños, niñas y adolescentes: Se debe tener en cuenta que aunque la Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos que por su naturaleza son públicos, la Corte Constitucional precisó que independientemente de la naturaleza del dato, se puede realizar el tratamiento de éstos "siempre y cuando el fin que se persiga con dicho tratamiento responda al interés superior de los niños, niñas y adolescentes y se asegure sin excepción alguna el respeto a sus derechos prevalentes".

2. OBJETIVO

Quien en ejercicio de cualquier actividad, incluyendo las académicas, comerciales y laborales, sean estas permanentes u ocasionales, pueda suministrar cualquier tipo de información o dato personal a CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, y en la cual este actúe como

encargado del tratamiento o responsable del tratamiento, podrá conocerla, actualizarla y rectificarla.

3. PRINCIPIOS

En el tratamiento de la información personal se aplicarán los siguientes:

A) PRINCIPIO DE LEGALIDAD: En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, se dará aplicación a las disposiciones vigentes y aplicables que rigen el tratamiento de datos personales y demás derechos fundamentales conexos.

B) PRINCIPIO DE LIBERTAD: El uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, solo puede llevarse a cabo con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario o judicial, que releve el consentimiento.

C) PRINCIPIO DE FINALIDAD: El uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales a los que tenga acceso y sean recolectados, estarán subordinados y atenderán una finalidad legítima, la cual debe serle informada al respectivo titular de los datos personales.

D) PRINCIPIO DE VERACIDAD O CALIDAD: La información sujeta a uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

E) PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA: En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, debe garantizarse el derecho del titular a obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal que sea de su interés o titularidad.

F) PRINCIPIO DE ACCESO Y CIRCULACION RESTRINGIDA: Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación

masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido, solo a los titulares o terceros autorizados. Para estos propósitos la obligación de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S será de medio.

G) PRINCIPIO DE SEGURIDAD: Los datos personales e información sujeta a tratamiento, serán objeto de protección en la medida en que los recursos técnicos y estándares mínimos así lo permitan, a través de la adopción de medidas tecnológicas de protección, protocolos y todo tipo de medidas administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros y repositorios electrónicos, evitando su adulteración, modificación, pérdida, consulta y en general, en contra de cualquier uso o acceso no autorizado.

H) PRINCIPIO DE CONFIDENCIALIDAD: Todas y cada una de las personas que administren, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentren en bases de datos, se comprometen a conservarla y mantenerla de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros. Todas las personas que trabajen actualmente o sean vinculadas a futuro para tal efecto en la administración y manejo de bases de datos, deberán suscribir un documento adicional u otrosí a su contrato laboral o de prestación de servicios, para efectos de asegurar tal compromiso. Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

4. CASOS EN QUE LA AUTORIZACION DEL TITULAR NO ES NECESARIA

La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- A)** Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- B)** Datos de naturaleza pública.
- C)** Casos de urgencia médica o sanitaria.
- D)** Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.

E) Datos relacionados con el Registro Civil de las personas.

5. TRATAMIENTO DE MENORES

En el tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los menores. Queda proscrito el tratamiento de datos personales de menores, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

Es tarea del Estado y las entidades educativas de todo tipo, proveer información y capacitar a los representantes legales y tutores sobre los eventuales riesgos a los que se enfrentan los menores, respecto del tratamiento indebido de sus datos personales, y proveer de conocimiento acerca del uso responsable y seguro por parte de niños, niñas y adolescentes, de sus datos personales, su derecho a la privacidad y protección de su información personal y la de los demás.

6. DEBERES

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, cuando actúe como responsable del tratamiento de datos personales, cumplirá con los siguientes deberes:

- A) Garantizar al titular en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.**
- B) Solicitar y conservar la copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.**
- C) Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.**
- D) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.**
- E) Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.**
- F) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos**

que previamente le haya suministrado, y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este, se mantenga actualizada.

G) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.

H) Tramitar las consultas y reclamos formulados.

I) Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.

J) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.

7. RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S se reserva, en los eventos contemplados en la ley y en sus estatutos y reglamentos internos, la facultad de mantener y catalogar determinada información que repose en sus bases o bancos de datos, como confidencial de acuerdo con las normas vigentes, sus estatutos y reglamentos, todo lo anterior y en consonancia con el derecho fundamental y constitucional a la educación, a la libre cátedra y principalmente, de la autonomía universitaria.

8. PROCEDIMIENTO

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, procederá de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el Gobierno Nacional, a realizar el registro de sus bases de datos, ante el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), que será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio. El RNBD, es el directorio público de las bases de datos sujetas a tratamiento, que operan en el país, y que será de libre consulta para los ciudadanos, de acuerdo con la normatividad que para tal efecto expida el Gobierno Nacional.

9. RECOLECCION Y CONSENTIMIENTO



La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los mismos. La autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitios web, en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo.

10. AVISO DE PRIVACIDAD

El aviso de privacidad, será utilizado en los casos en que no sea posible poner a disposición del titular, las políticas de tratamiento de la información. Este aviso contendrá como mínimo la siguiente información:

- a)** La identidad, domicilio y datos de contacto del responsable del tratamiento.
- b)** El tipo de tratamiento al cual serán sometidos los datos y la finalidad del mismo.
- c)** Los mecanismos generales dispuestos por el responsable, para que el titular conozca la política de tratamiento de la información y los cambios sustanciales que se produzcan en ella. En todos los casos, debe informar al titular cómo acceder o consultar la política de tratamiento de información.

11. DERECHOS DEL TITULAR

El titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a)** Acceder, conocer, rectificar y actualizar sus datos personales frente a CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, en su condición de responsable del tratamiento.
- b)** Por cualquier medio válido, solicitar prueba de la autorización otorgada a CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, en su condición de responsable del tratamiento.

- c)** A recibir información por parte de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d)** Acudir ante las autoridades legalmente constituidas, en especial ante la Superintendencia de Industria y Comercio y presentar quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente en las normas aplicables, previo trámite de consulta o requerimiento ante el responsable del tratamiento.
- e)** Modificar y revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales vigentes.
- f)** Tener conocimiento y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

12. PROPIEDAD DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales son propiedad de las personas a las que se refieren y que solo ellas pueden decidir sobre los mismos. En este sentido, hará uso de ellos, solo para aquellas finalidades para las que se encuentra facultado debidamente y respetando en todo caso, la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

13. GARANTIAS

Se garantizará el derecho de acceso cuando, previa acreditación de la identidad del titular, legitimidad, o personalidad de su representante, poniendo a disposición de este, sin costo o erogación alguna, de manera pormenorizada y detallada, los respectivos datos personales a través de todo tipo de medio, incluyendo los medios electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y le deben permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos en línea.

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en cualquier base de datos. En consecuencia, CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S garantizará el

derecho de consulta, suministrando a los titulares, toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

14. RECLAMOS Y/O MODIFICACIONES

El titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, podrán presentar un reclamo ante el responsable del tratamiento, canalizándola y remitiéndola a través de la dependencia designada.

El reclamo lo podrá presentar el titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que los modifiquen o adicionen.

En cualquier momento y de manera gratuita, el titular o su representante podrán solicitar a personal de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su identidad. Los derechos de rectificación, actualización o supresión únicamente se podrán ejercer por:

- a) El titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
- b) Su representante, previa acreditación de la representación.

Cuando la solicitud sea formulada por una persona distinta del titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar, y en caso de no acreditar tal calidad, la solicitud se tendrá por no presentada.

La solicitud de rectificación, actualización o supresión, debe ser presentada a través de los medios habilitados por CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S señalados en el aviso de privacidad y contener como mínimo la siguiente información:

- a) El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
- b) Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
- d) En caso dado, otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de este que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados. Al respecto se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a) En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales, el titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.
- b) CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando estos beneficien al titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes.
- c) CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web.

15. SOLICITUD DE ELIMINACION DE DATOS

El titular tiene el derecho en todo momento, a solicitar a CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- a)** Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- b)** Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.

- c)** Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S. Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- a)** El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- b)** La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- c)** Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular, para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

16. REVOCATORIA DEL CONSENTIMIENTO

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S deberá establecer mecanismos sencillos y gratuitos que permitan al titular revocar su consentimiento, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó.

17. TRANSFERENCIA DE INFORMACION

La totalidad de la información del titular puede ser transferida al exterior, sujeto a los requerimientos legales aplicables, con la aceptación de la presente política. La información será transferida, para todas las relaciones que puedan establecerse con CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S.



Sin perjuicio de la obligación de observar y mantener la confidencialidad de la información, CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S tomará las medidas necesarias para que los terceros receptores de la información, conozcan y se comprometan a observar esta política, bajo el entendido de que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada, para asuntos directamente relacionados con la relación propia de la relación con CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S y solamente mientras esta dure, y no podrá ser usada o destinada para propósito o fin diferente.

18. INTERCAMBIO LEGAL DE LA INFORMACION

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, también puede intercambiar información personal con autoridades gubernamentales o públicas de otro tipo (incluidas, entre otras autoridades judiciales o administrativas, autoridades fiscales y organismos de investigación penal, civil, administrativa, disciplinaria y fiscal), y terceros participantes en procedimientos legales civiles y sus contadores, auditores, abogados y otros asesores y representantes, porque es necesario o apropiado: (a) para cumplir con las leyes vigentes, incluidas las leyes distintas a las de su país de residencia; (b) para cumplir con procesos jurídicos; (c) para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno, y para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno distintas a las de su país de residencia; (d) para hacer cumplir nuestros términos y condiciones; (e) para proteger nuestras operaciones; (f) para proteger nuestros derechos, privacidad, seguridad o propiedad, los suyos o los de terceros; y (g) obtener las indemnizaciones aplicables o limitar los daños y perjuicios que nos puedan afectar.

19. RECEPCION DE SOLICITUDES

CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S designa a la oficina de Secretaría General como la persona que recibirá, procesará y canalizará las distintas solicitud que se reciban.

20. NOTIFICACIONES

OFICINA PRINCIPAL / (6) 7421044 / 320 6478589 / Carrera 25 Calle 47 Esquina Centro Ccial. Los Zaguanes Piso 2 / Calarcá
SALA DE VENTAS / (6) 7388484 / 314 7403550 / 321 6398747 / Carrera 30 Calle 30 Contiguo al Barrio Quindío / Armenia
www.construinversiones.com

CERTIFICACIÓN EN CALIDAD

ISO 9001:2008
ISO: 14001:2004
OHSAS 18001: 2007
BUREAU VERITAS
Certification
CO16.00568 / CO16.00569 / CO16.00570





En el evento en que usted considere que CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables, podrá contactarnos a través de una comunicación motivada dirigida a la Secretaría General, al correo electrónico administracion@construinversones.com, dirigiéndose a la Carrera 25 con Calle 47 Esquina, Piso 2, Centro Comercial Zaguanes o llamando al teléfono 7421044 en Calarcá Quindío.

El presente manual rige a partir del 08 de Septiembre de 2016.

ANEXO 1

AVISO PARA PUBLICACIÓN EN DIARIO DE AMPLIA CIRCULACIÓN AVISO SOBRE EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 reglamentario de la Ley 1581 de 2012, CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S se permite comunicar que, con anterioridad a la entrada en vigencia de la referida norma, ha recolectado y procesado datos personales en desarrollo del cumplimiento del objeto para el cual fue creada.

De conformidad con lo anterior, CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, como empresa constructora que recolecta datos personales, requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias operativas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo.

Esta información es y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S en su condición de empresa constructora, de forma directa o a través de terceros, de acuerdo con las políticas de tratamiento de datos personales que están publicadas en la página web www.construinversones.com.



CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, en los términos dispuestos por el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013, queda autorizado de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días hábiles contados a partir de la recepción de la presente comunicación, a la cuenta de correo electrónico administracion@construinversiones.com, dirigiéndose a la Secretaría General en la Carrera 25 con Calle 47 Esquina, Piso 2, Centro Comercial Zaguanes o llamando al teléfono 7421044 en Calarcá Quindío.

En el evento en que usted considere que el CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables, podrá contactarnos a través de una comunicación motivada dirigida a administracion@construinversiones.com

En virtud de lo anterior, en mi condición de cliente, proveedor, empleado administrativo, y/o tercero relacionado con CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.

El Manual de Política de Tratamiento de Datos Personales puede ser consultado en la página web www.construinversiones.com.

ANEXO 2

MODELO AVISO DE PRIVACIDAD PARA DATOS NUEVOS

Sus datos personales serán incluidos en una base de datos y serán utilizados de manera directa o a través de terceros designados, entre otras, y de manera meramente enunciativa para las siguientes finalidades directas e indirectas relacionadas con el objeto y propósitos de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S:

Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros servicios y demás actividades relacionadas con las funciones propias de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S como empresa constructora.

Informar sobre nuevos servicios.



Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros contratistas, contratantes, clientes, proveedores, y empleados.

- Informar sobre cambios de los servicios de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S
- Evaluar la calidad del servicio.
- Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo de los servicios y productos ofrecidos.

Se le informa a los titulares de información que pueden consultar el Manual Interno de Políticas y Procedimientos de Datos Personales de CONSTRUINVERSIONES A&M S.A.S, que contiene las políticas para el tratamiento de la información recogida, así como los procedimientos de consulta y reclamación que le permitirán hacer efectivos sus derechos al acceso, consulta, rectificación, actualización y supresión de los datos.

FRANCY GISSELLE MEJIA CARRASCO

Gerente y Representante Legal

JUANA AIDA RODRIGUEZ CASTAÑO
Directora Administrativa y Financiera